



宁波竹成信息科技（集团）有限公司

企业详情

企业官方注册名称： 宁波竹成信息科技（集团）有限公司

企业常用简称（英文）：

企业常用简称（中文）： 竹成集团

所属国家： 中国

中国总部地址： 浙江省宁波市江北区燕华大厦12楼

网址： https://www.zc-corp.cn/#/

所属行业类别： 薪酬管理外包、薪酬管理与核算系统

在中国成立日期： 2013年

在中国雇员人数： 500 +

业务详情

1、主要客户所在行业： 互联网与游戏业、IT信息技术，半导体及通讯、零售业与电子商务、金融服务（如银行，保险，财富管理等）、机械制造

2、曾服务过的客户案例

客户案例一：

所提供的服务类别	薪酬管理外包
客户公司性质	民营
客户公司行业	运输及物流
客户当时的需求	服务于客户事业部华中所有转运中心及中心站： 1. 薪酬策略制定：帮助企业制定符合市场趋势和企业战略的薪酬策略。 2. 薪酬结构设计：设计具有竞争力的薪酬结构，包括基本工资、奖金、津贴和长期激励计划。 3. 市场薪酬调研：提供市场薪酬调研服务，确保企业薪酬的市场竞争力。 4. 薪酬计算与处理：准确计算员工薪资，包括基本工资、加班费、奖金等，并处理税务扣除。 5. 自动化薪酬系统：提供自动化的薪酬管理系统，减少人工错误，提高效率。



	6. 多地区薪酬管理：管理不同地区的薪酬政策和法规遵从。 7. 绩效与薪酬挂钩：设计与绩效管理体系相结合的薪酬方案。 8. 合规性审核：确保薪酬管理遵循相关法律法规，减少合规风险。 9. 薪酬数据分析：提供薪酬数据分析报告，帮助企业了解薪酬支出和结构。 10. 员工薪酬沟通：帮助企业进行薪酬政策和结构的内部沟通。 11. 福利管理：设计与薪酬相辅相成的福利计划，提高员工满意度。 12. 薪酬谈判支持：在必要时提供薪酬谈判策略和支持。 13. 数据安全与隐私保护：确保薪酬数据的安全存储和传输。 14. 灵活的薪酬支付选项：提供多样化的薪酬支付方式，满足不同员工的需求。 15. 员工自助服务：允许员工通过自助平台查询和管理自己的薪酬信息。 16. 成本效益分析：帮助企业进行薪酬成本效益分析，优化薪酬支出。 17. 持续的服务支持：提供持续的服务支持和咨询，以适应企业的变化和发展。 18. 定制化服务：根据企业特定需求提供定制化的薪酬管理服务。 19. 技术和系统升级：随着技术发展，不断升级薪酬管理系统以满足最新需求。
具体服务内容	1. 薪资核算与发放：外包服务提供商负责计算员工的薪资，并确保准时准确地发放到员工账户 2. 税收处理：包括个人所得税的计算、申报和缴纳，确保符合当地税法规定。 3. 社保和公积金管理：处理员工的社会保险和住房公积金的缴纳和管理。 4. 员工薪酬咨询：为员工提供薪酬相关的咨询服务，解答疑问。 5. 薪酬系统维护：维护和更新薪酬管理系统，确保技术平台的稳定和安全。 6. 报告和分析：提供薪酬相关的报告和分析，帮助企业了解薪酬状况并作出相应决策。 7. 合规性检查：确保薪酬管理遵守相关法律法规，减少合规风险。
服务成果	作为薪酬管理外包供应商，我们的服务成果体现在多个层面： 1. 精准薪酬处理：我们成功实施了自动化薪酬处理系统，确保了客户企业薪资的准确计算和及时支付，减少了人为错误，提升了支付效率。 2. 合规性保障：通过我们的专业合规性审核服务，客户企业薪酬管理完全符合国家税法和劳动法规，有效避免了法律风险和潜在的罚款。 3. 成本效益优化：我们为客户提供的成本效益分析和薪酬结构优化方案，帮助企业实现了薪酬成本的合理控制，同时保持了市场竞争力。 4. 市场竞争力增强：基于深入的市场薪酬调研，我们协助客户调整薪酬政策，确保其薪酬水平与行业标准相符，增强了企业吸引和留住人才的能力。 5. 员工满意度提升：通过透明的薪酬沟通和自助服务平台，我们帮助客户改善了员工对薪酬制度的理解和满意度，促进了员工的积极参与和忠诚度。 6. 战略性人力资源支持：我们的数据分析和报告为客户提供了战略决策支持，使薪酬管理与企业的整体战略更加紧密地结合。 7. 持续的服务改进：我们持续监控服务效果，并根据客户反馈和技术发展进行服务优化，确保服务始终满足客户需求。 通过这些服务成果，我们不仅提高了客户的薪酬管理效率和效果，还为客户的人力资源战略和企业成长提供了有力支持。



客户案例二：

所提供的服务类别	薪酬管理外包
客户公司性质	民营
客户公司行业	运输及物流
客户当时的需求	客户期望我们能够提供一个集成的薪酬管理系统，并提供相应的薪酬外包服务。 1、希望系统能够自动计算和发放工资，还要能够处理个人所得税、社保和公积金等复杂的法定扣除 2、希望系统能够提供详尽的薪酬报告和分析，帮助理解薪酬结构，并为管理层提供决策支持。 3、需要一个能够提供员工自助服务的平台，让员工能够方便地查询和管理自己的薪酬信息。 4、能够确保数据的安全性和隐私性，同时符合国内法律法规的要求。 希提升薪酬管理的效率，增强员工的满意度和忠诚度。
具体服务内容	1. 薪资计算：准确计算每位员工的月薪、奖金、补贴和加班费，确保符合劳动法规定的加班工资标准。 2. 税务处理：自动计算并扣除个人所得税，生成符合国家税务总局要求的税务报告。 3. 社保和公积金管理：根据最新的社保政策和公积金缴纳比例，自动计算并处理员工的社保和公积金缴纳。 4. 薪酬结构设计：设计合理的薪酬结构，包括基本工资、绩效奖金、长期激励等，以吸引和留住人才。 5. 薪酬调整：根据市场薪酬调研和员工绩效评估，定期调整薪酬水平，确保公司薪酬的市场竞争力。 6. 薪酬数据分析：提供薪酬数据分析报告，帮助公司了解薪酬支出趋势，为预算制定和成本控制提供依据。 7. 员工自助服务：建立员工自助服务平台，让员工能够方便地查询工资单、个税信息和社保公积金缴纳情况。 8. 合规性检查：确保薪酬管理流程符合国家法律法规，减少法律风险。 9. 审计支持：为内部和外部审计提供必要的薪酬管理记录和文件。 10. 政策更新与培训：随着劳动法和税法的更新，及时更新薪酬政策，并为员工提供相关培训。
服务成果	1. 自动化薪资处理：通过引入自动化系统，客户的薪资发放流程变得更加高效，确保了每月薪资的准时、准确支付。 2. 个税合规：服务公司帮助客户公司实现了个人所得税的自动计算与申报，确保了税务合规，减少了因税务问题导致的罚款风险。 3. 社保公积金管理：自动化处理了社保和公积金的缴纳，简化了复杂的行政流程，提高了管理效率。 4. 薪酬数据分析：提供了深入的薪酬数据分析报告，帮助客户公司洞察薪酬结构，为薪酬政策的制定和调整提供了有力支持。



	5. 员工自助服务：建立了员工自助服务平台，使员工能够随时查询和管理自己的薪酬信息，提升了员工满意度。 6. 市场薪酬调研：定期进行市场薪酬调研，确保客户公司的薪酬水平与市场保持竞争力。 7. 法律遵从性：服务公司的专业法律团队确保了客户公司薪酬管理流程的法律遵从性，减少了法律风险。 8. 成本控制：通过优化薪酬结构和管理流程，帮助客户公司有效控制了薪酬成本。 9. 透明度提升：薪酬管理的透明度显著提升，增强了员工对公司薪酬政策的信任和满意度。 10. 战略支持：薪酬管理的数据分析为公司的战略决策提供了支持，帮助客户公司在人才市场保持竞争优势。
--	---

客户案例三：

所提供的服务类别	薪酬管理与核算系统
客户公司性质	民营
客户公司行业	运输及物流
客户当时的需求	1. 系统集成性：客户需要我们提供的薪酬管理系统能够无缝集成到现有的人力资源信息和企业资源规划（ERP）平台中，确保数据一致性和流程自动化。 2. 用户体验：系统具有直观易用的用户界面，确保员工和管理人员能够轻松访问和操作薪酬数据。 3. 定制化服务：客户期望我们能够根据企业特定需求提供定制化的薪酬解决方案，包括薪酬结构、报告格式和特殊功能。 4. 数据安全与隐私：客户要求我们确保所有薪酬数据的安全存储、传输和处理，符合数据保护法规。 5. 合规性支持：客户需要我们的薪酬管理系统能够适应不同地区的税法和劳动法规定，确保多地区企业的合规性。 6. 准确性与可靠性：客户需要系统能够提供准确的薪酬计算和处理，减少错误和遗漏，确保员工及时收到正确的薪酬。 7. 报告与分析工具：提供强大的报告和分析工具，帮助客户洞察薪酬趋势，做出数据驱动的决策。 8. 技术支持与服务：客户期望我们提供及时、专业的技术支持和客户服务，快速响应和解决系统问题。 9. 持续更新与维护：客户需要我们持续更新系统，引入新技术和功能，以适应不断变化的业务需求和法规要求。 10. 培训与教育资源：客户期望我们提供系统的培训和教育资源，帮助员工快速掌握系统操作。 11. 灵活的部署选项：客户需要不同的部署选项，如云服务或本地部署，以满足不同的业务和技术需求。
具体服务内容	本司薪酬管理与核算系统提供全面、自动化的服务，以确保薪酬流程的准确性、合规性和效率，包括：



	1. 薪资计算：自动计算基本工资、奖金、佣金、加班费等，根据员工的工作情况和公司政策。 2. 税务处理：自动计算并扣除个人所得税和其他法定税费。 3. 社保和公积金管理：自动核算社会保险和住房公积金的缴纳金额，并进行相应的扣除。 4. 薪酬结构管理：维护和管理不同的薪酬结构，包括基本工资、津贴、奖金等。 5. 薪酬政策执行：确保薪酬支付遵循公司政策和法律法规。 6. 银行集成：与银行系统集成，实现自动转账支付薪资。 7. 报表生成：提供薪酬相关的各类报表，包括工资单、薪酬汇总、税务报告等。 8. 数据分析：对薪酬数据进行分析，帮助企业了解薪酬支出趋势和结构。 9. 审计跟踪：记录薪酬处理过程中的所有变更，以便于审计和跟踪。 10. 合规性检查：确保薪酬支付符合当地的劳动法规定和税法要求。 11. 员工自助服务：允许员工查看自己的薪酬信息、工资单和税务信息。 12. 集成性：与人力资源信息系统（HRIS）、企业资源规划（ERP）等其他系统无缝集成。 13. 灵活性和可配置性：系统应允许根据企业特定需求进行配置和定制。 14. 数据安全：确保所有薪酬数据的安全存储和传输。 15. 移动和远程访问：提供移动应用或远程访问功能，以便员工和管理层能够随时随地访问薪酬信息。 16. 异常检测和警报：系统能够检测异常交易或错误，并及时通知相关人员。 17. 用户权限管理：确保系统内不同角色的用户有不同的访问权限和操作权限。
服务成果	作为薪酬管理和核算系统供应商，我们成功实现了以下服务成果： 1. 自动化薪酬处理：我们部署了高效的自动化薪酬处理系统，为客户企业实现了从薪资计算到直接存款的全流程自动化，显著提高了支付效率和准确性。 2. 定制化解决方案：针对不同客户的业务需求，我们提供了定制化的薪酬管理方案，包括个性化的薪酬结构设计和灵活的报告生成功能。 3. 合规性支持：我们的系统确保客户在全国范围内的薪酬管理符合当地法律法规。 4. 数据安全与隐私保护：通过实施高标准的数据安全措施，我们保障了客户薪酬数据的安全性和隐私性，赢得了客户的信任。 5. 提升员工满意度：我们的系统提供了员工自助服务平台，使员工能够轻松访问和管理自己的薪酬信息，从而提高了透明度和员工满意度。 6. 优化成本结构：通过精确的薪酬数据分析和成本效益分析，我们帮助客户优化了薪酬成本结构，实现了成本控制和预算管理。 7. 增强决策支持：我们提供的深入薪酬分析报告和洞察，为客户的战略决策提供了数据支持，增强了薪酬管理的策略性。 8. 持续系统升级：我们不断投资于系统升级和技术创新，确保系统功能始终处于行业前沿，满足客户的长期发展需求。 9. 专业客户服务：我们建立了一支专业的客户服务团队，提供及时、有效的技术支持和咨询，确保客户在使用过程中的问题能够得到快速解决。 10. 培训与教育资源：我们为客户提供了全面的培训计划和教育资源，帮助他们充分利用系统功能，提升内部员工的系统操作能力。 通过这些服务成果，我们不仅提高了客户的薪酬管理效率和透明度，还为客户的人力资源战略和企业成长提供了有力支持。



客户案例四：

所提供的服务类别	薪酬管理与核算系统
客户公司性质	
客户公司行业	
客户当时的需求	客户希望找到一个可靠的合作伙伴，能够提供从薪资计算、税务处理到社保公积金管理的一站式服务。 1、对方期望这个系统能够自动处理复杂的薪酬结构，适应不断变化的法律法规，确保合规性，还希望外包供应商能够提供深入的市场薪酬调研，帮助公司在人才竞争中保持优势。 2、对方需要一个能够提供定制化报告和分析的平台，以便更好地理解薪酬趋势并做出战略性决策。 对方希望外包服务能够提高员工对薪酬流程的满意度，同时降低公司的管理成本和风险。
具体服务内容	1. 全面薪酬管理：我们的系统将自动处理员工薪资，包括基本工资、奖金、加班费和佣金，确保所有计算符合最新的税法规定。 2. 税务合规与优化：提供实时更新的税务处理服务，确保客户公司在各个地区的税务合规，并寻求合法的税务优化机会。 3. 社保和公积金自动化管理：自动化处理社保和公积金的缴纳，简化流程，减少行政负担。 4. 市场调研与薪酬分析：定期提供市场薪酬调研报告，帮助客户公司制定有竞争力的薪酬政策，并提供定制化的薪酬分析服务。 5. 员工自助服务平台：为客户公司员工提供在线自助服务，使他们能够随时查看工资单、税务信息和福利状态。 6. 报告和洞察：提供定制化的薪酬报告和业务洞察，帮助客户公司管理层做出基于数据的决策。 7. 数据安全与隐私保护：确保所有薪酬数据通过加密技术安全存储，并符合国际数据保护标准。 8. 持续的客户支持：提供全天候的客户支持服务，确保客户公司在使用过程中遇到的任何问题都能得到及时解决。 9. 系统培训与教育资源：为客户公司提供全面的系统操作培训和持续的教育资源，帮助员工熟练掌握薪酬管理系统。 通过这些服务，支持客户公司实现薪酬管理的现代化，提高效率，降低风险，并增强员工满意度。
服务成果	在合作中，我司作为薪酬管理外包服务提供商，取得了以下显著的服务成果： 1. 自动化薪酬处理：成功部署了自动化薪酬处理系统，为客户公司实现了高效、无误的月度薪资发放，极大提升了支付流程的速度和准确性。 2. 税务合规性：通过我们的专业税务处理服务，客户公司在各个地区的税务申报和缴纳完全符合当地法规，有效规避了合规风险。 3. 社保公积金管理：自动化社保和公积金管理服务，为客户公司减轻了行政负担，确保了各项福利的及时准确缴纳。



	4. 市场调研支持：定期提供的市场薪酬调研报告，帮助客户公司及时调整薪酬政策，保持了行业内的竞争力。 5. 员工自助服务：员工自助服务平台的推出，提高了员工对薪酬流程的满意度，增强了他们对个人薪酬信息的掌控感。 6. 薪酬数据分析：定制化的薪酬分析报告为客户公司管理层提供了深入的业务洞察，辅助其做出更加精准的战略决策。 7. 数据安全保障：实施了高标准的数据安全措施，确保了客户公司薪酬数据的安全性和隐私性。 8. 持续技术支持：全天候的客户支持服务确保了客户公司在使用过程中遇到的任何问题都能得到快速响应和解决。 9. 培训与发展：系统的培训计划和教育资源，提升了客户公司员工对薪酬管理系统的熟悉度和操作能力。
--	---

档案内容更新2024年09月