



智享会
HR Excellence
Center



第十四届人力资源共享服务中心年会

2021年6月08-09日，北京





联系我们

地址：上海市武宁路99号我格广场办公楼1001室

邮编：200063

电话：+86 21 6056 1858

Fax: +86 21 6056 1859

邮箱地址：marketing@hrecchina.org

网站：www.hrecchina.org





flex.

Introduction of China GBS HR

Jane Qi



「中国区人力资源共享」 「服务中心」 GBS HR China

1

Flex Introduction
伟创力介绍

3

Time & Attendance Process
Standardization
考勤流程标准化

2

GBS HR China Introduction
中国人力资源共享服务中心介绍

4

Excellent Service
卓越运营



Flex Introduction 伟创力介绍

flex

Flex Overview 伟创力集团概况

\$26B
Revenue
财年收入

100
Sites in over
30 countries
100个基地遍布
全球30多个国家

160,000
Employees
全球16万员工

4,000
Design
Engineers
4000名设计工程师

50M
sq. ft. of
manufacturing
& services
space
生产服务占地面积

- Founded in 1969 成立于1969年
- Headquarter in San Jose USA 总部在美国圣何塞
- Listed in NASDAQ in 1994 1994年纳克达斯上市

公司愿景

成为全球最值得信赖的技术、
供应链和制造解决方案合作伙伴，
让世界变得更加美好！

公司宗旨

为客户提供能创造价值并
改善人们生活的出色产品。

GBS FY22 GOALS FY22 目标



FY22 GOALS

Flex in China 伟创力在中国

伟创力在中国为客户提供创新的技术、供应链和制造解决方案，将设想转化为现实。自1987年进入中国以来，伟创力在中国市场已经有超过三十年的历史。我们与各种规模的客户（从初创公司到跨国公司）合作，为众多行业的产品提供支持。

作为中国最大的雇主之一，伟创力在中国拥有近4万名员工。我们的员工队伍由高素质的人才组成，从设计工程师、生产操作员到残障人才，他们都在为客户提供优质产品方面发挥着重要作用。

服务行业



汽车



医疗



工业



消费类设备



生活方式



通信、企业和云

flex

GBS HR Introduction 中国人力资源 共享服务中心介绍

flex

Worldwide GBS HR Org 全球人力资源共享服务中心组织

GBSHR Leadership Team

全球人力资源共享服务中心人力资源领导团队



GBS HR Journey GBS HR发展进程



Services Portfolio 服务组合



- 背景调查
- 面试接待
- 内部推荐管理
- Offer letter release
- 录用通知书的发布



- 预入职相关支持
- 入职相关支持
- 试用期结束管理
- 离职资料准备
- 离职申请表核查
- 员工工卡, HID卡回收
- 员工离职手续签署
- 离职流程管理
- 离职文件管理
- 离职证明发放



- 考勤政策系统设置
- 新员工考勤设置
- 员工考勤管理
- 离职员工考勤封账
- 月底考勤封账
- 考勤报表



- 员工个人信息维护
- 员工劳动合同相关支持
- 员工劳动记录
- 员工档案管理
- 开具员工相关证明



- 员工基本薪资
- 月工资核算
- 离职工资核算
- 薪酬项目计算
- 外包工资相关支持
- 个人所得税相关服务
- 特殊调薪//晋升管理
- 薪酬报表



- 社保管理
- 住房公积金管理
- 政府补助申请
- 工伤管理
- 福利报表



- 中国大陆和香港的个税申报
- 中国大陆和香港税负平衡计划介绍
- 假设计算
- 股票管理
- 税务咨询和税负估算
- 香港税务局信件回复
- 外籍员工入职培训
- 外籍人在华的免税福利管理
- 派遣员工支持
- 全球派遣系统数据维护
- 工作许可, 邀请函和签证申请



- 入职数据批量上传
- 预入职工号分配
- Workday (人力资源信息管理) 测试和用户培训
- 再入职员工信息确认
- 人力资源信息门户网站维护
- Workday相关报表支持



- Workday用户支持
- 入职常见问题解答
- 考勤常见问题解答
- 薪资福利常见问题解答
- 商业保险常见问题解答
- 全球派遣常见问题解答
- 其他人力资源政策常见问题解答
- Okta (身份认证系统) 密码重置



- 知识培训管理
- 软技能培训管理
- 硬技能培训管理
- 课程开发
- 教员管理
- 培训文化管理/学习推广
- 系统管理
- IDL/新员工定向培训
- 公司领导力计划管理



全球人力资源共享服务中心业务支持/服务结构



第一级 事务性服务

事务性的, 可重复的管理流程

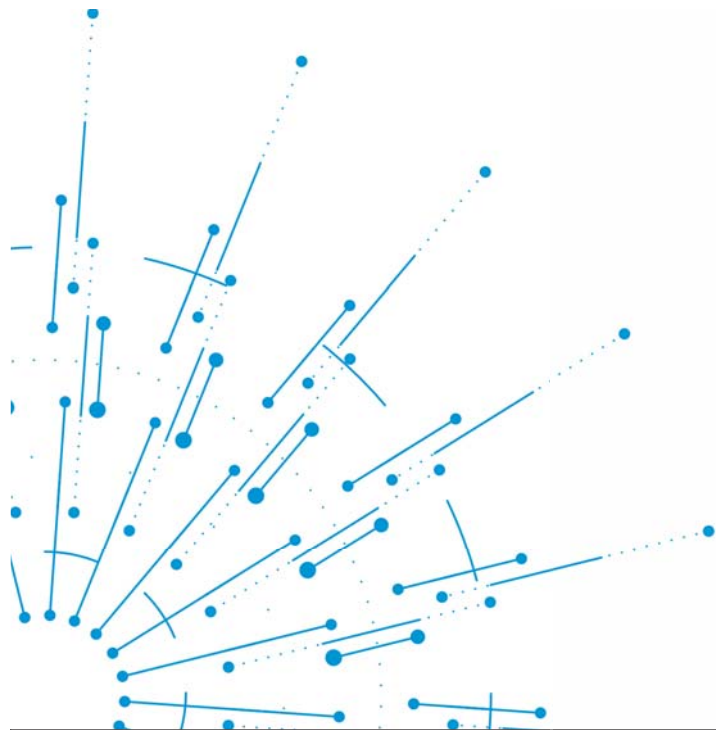
- 服务集中化
- 服务标准化
- 服务自动化
-

第二级 以知识为中心 职能专家支持

- 全球派遣
- CSER 协助 - 客户审计
- 人力资源信息系统支持
- 人力资源合规性支持
-

第三级 增值服务

- 业务增长&下降项目支持
- Real-time Dashboard 实时仪表盘
- 大湾区退税
-



Excellent Service 卓越运营

flex

Excellent Service 卓越运营

人

Excellent
Service
卓越运营

系统

流程

Three key roles

标准化-Lean Green Belts 精益绿带



参与精益改善活动



精益绿带认证



20%符合条件人员
获得LEAN / 六西格玛绿带认证



95 LEAN Projects
IKW / EKW / SGA

EKW 5

IKW 34

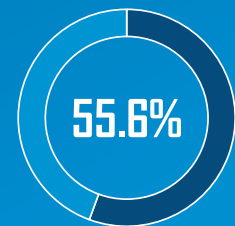
SGA 56

USD Saving 850k

2013-2020
Participation Rate
参与率



LGB Rate G24+
24级以上员工绿带持有率



自动化-Digital Worker – Gabriel 数字化工作者-加百利

A colleague we would love to work with:
我们希望与之合作的同事：



Automation 自动化

Smart 智能

Work 24*7

- RPA Social Insurance for Zhuhai, Shenzhen and Dongguan 珠海、深圳和东莞率先使用流程自动化机器人进行参保
- RPA Mass hire and termination in Workday for China sites 中国地区使用流程自动化机器人进行人力资源信息管理系统 (Workday) 批量上传入离职数据



Task Queue 任务队列

With the task queue framework implemented, Gabriel is able to work on different types of task without massive update in his core



Multi-Tasking 多任务处理

Tag task with different priority levels, leave ongoing time-consuming task running in the backend and start



Retry Mechanism 重试机制

With retry mechanism in place, Gabriel is able to retry the task after encountered any unexpected issue to increase successful rate in his execution



Process Transparency 工作流程透明

Equip Gabriel with dashboards and make the working status and performance transparent to process owners and users

Working Status



Business Process



Excellent Service 卓越运营

GBS员工
服务比率
1:708

C&B
服务比率
1:1238

年度
生产率提升
6%

准确率
及时率
>99.95%

改善项目/
自动化项目
95/40

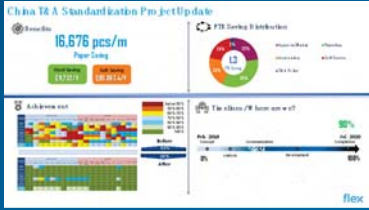


Time & Attendance Process Standardization 考勤流程标准化

flex

项目概述-中国区考勤服务标准化

Previous Flash 简介



Vision 愿景

- A standard Time & Attendance service scope mapping across China sites

Project Scope 项目范围

- Cover North and South China with 18 sites in total.

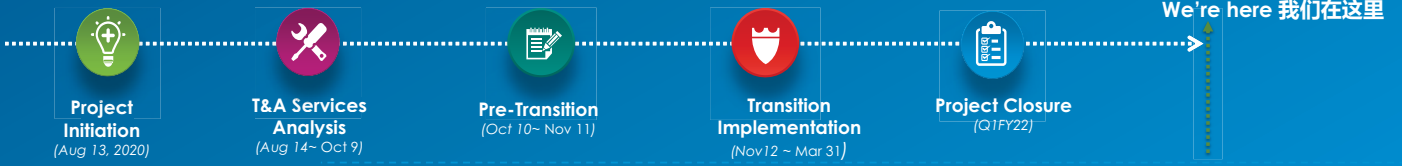
Goal & Objectives 目标和目的

- T&A onsite and offsite services analysis across the sites in China
- Seek the opportunity of the service standardization
- Automation/optimization roll-out for standardized process (if any)

FTE Allocation FTE分配



Timeline 时间线



Site	Site A	Site B	Site C	Site D	Site E	Site F	Site G	Site H	Site I	Site J	Site K	Site L	Site M
Total HC of Site	XXX	XX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	X,XXX	X,XXX	XX	XXX	X,XXX	XXX
Transition Timeline	Phase 1 (Q3 FY21) Total HC X,XXX 2 Office sites: Site A & Site B 4 Factory sites: Site D, Site E, Site C, Site F						Phase 2 (Q4 FY21) Total HC X,XXX 5 Factory sites: Site G, Site K, Site I, Site E, Site J					Phase 3 (TBD) Total HC 2,839 2 Factory sites: Site L, Site M	

Project Approach 项目阶段与方式

Phases



Tasks

- Define (定义):**
 - Project Kick-off 项目启动
 - Team Forming 组建团队
 - Describe Project Managers & Leaders Role 角色定义
 - Draft & Confirm Project Roadmap 起草并确认项目路线图
 - Prepare tools 准备工具
- Propose (规划):**
 - Action plan Forming 行动计划制定
 - Training how to use tools to analyze processes 相关工具培训
 - Consolidate the related processes across the China with team and complete tools 整合相关流程
- Analyze (分析):**
 - Process Review & Assessment 流程审查与评估
 - Simply & Standardize 简洁化和标准化
 - Propose the Future Standard Processes for China with Automation / Digitization Solution 流程标准化
- Implement (执行):**
 - Confirmation and approval final standardization solution by shareholders and project managers 最终标准化解决方案确认
 - New SOP 新SOP的创建
 - Training New Processes to Sites 新流程的培训
- Close (收尾):**
 - Review the Implement Status 监控实施状态
 - Project Closure and new service process continue sustaining 项目完成, 新服务流程维护



Standardization Directions 标准化方向



flex

Thanks

