



第十一届企业员工关系年会

2021年3月30-31日，上海





联系我们

地址：上海市武宁路99号我格广场办公楼1001室

邮编：200063

电话：+86 21 6056 1858

Fax：+86 21 6056 1859

邮箱地址：marketing@hrecchina.org

网站：www.hrecchina.org



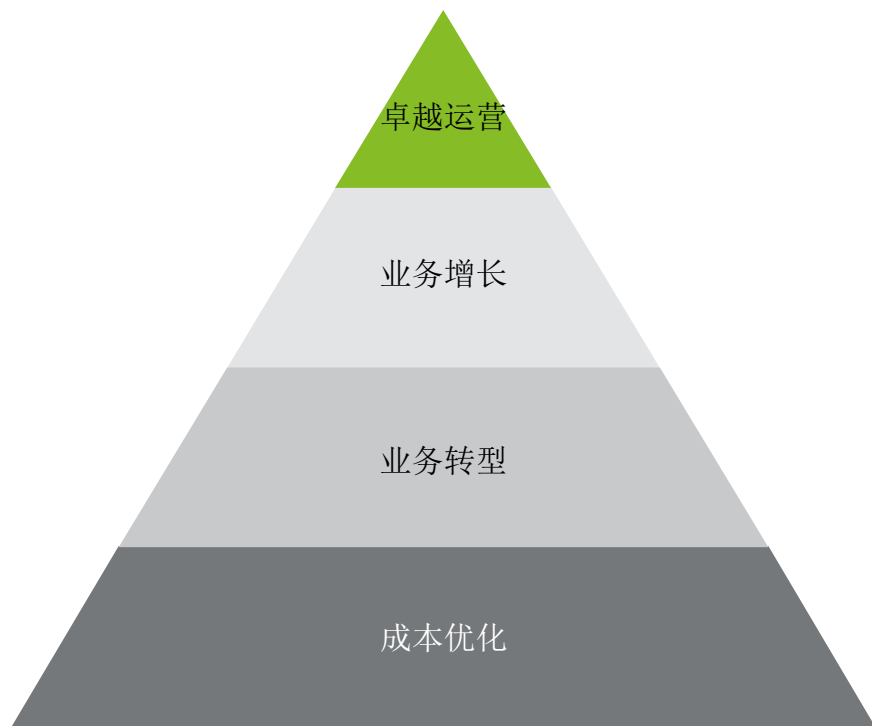
疫情流行时期 如何保留员工

Carol Han

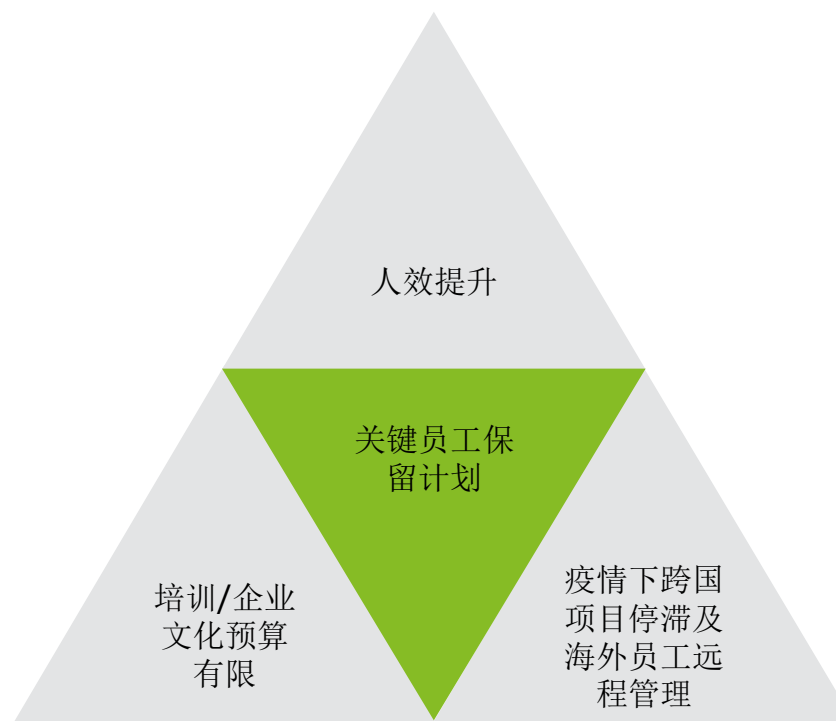
2021年3月

疫情流行时期如何保留员工

业务领导人心目中2021年的工作重点



人力资源工作挑战

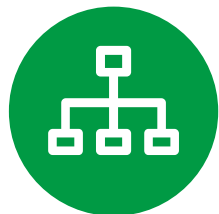




1 领导力



2 远程工作



3 沟通

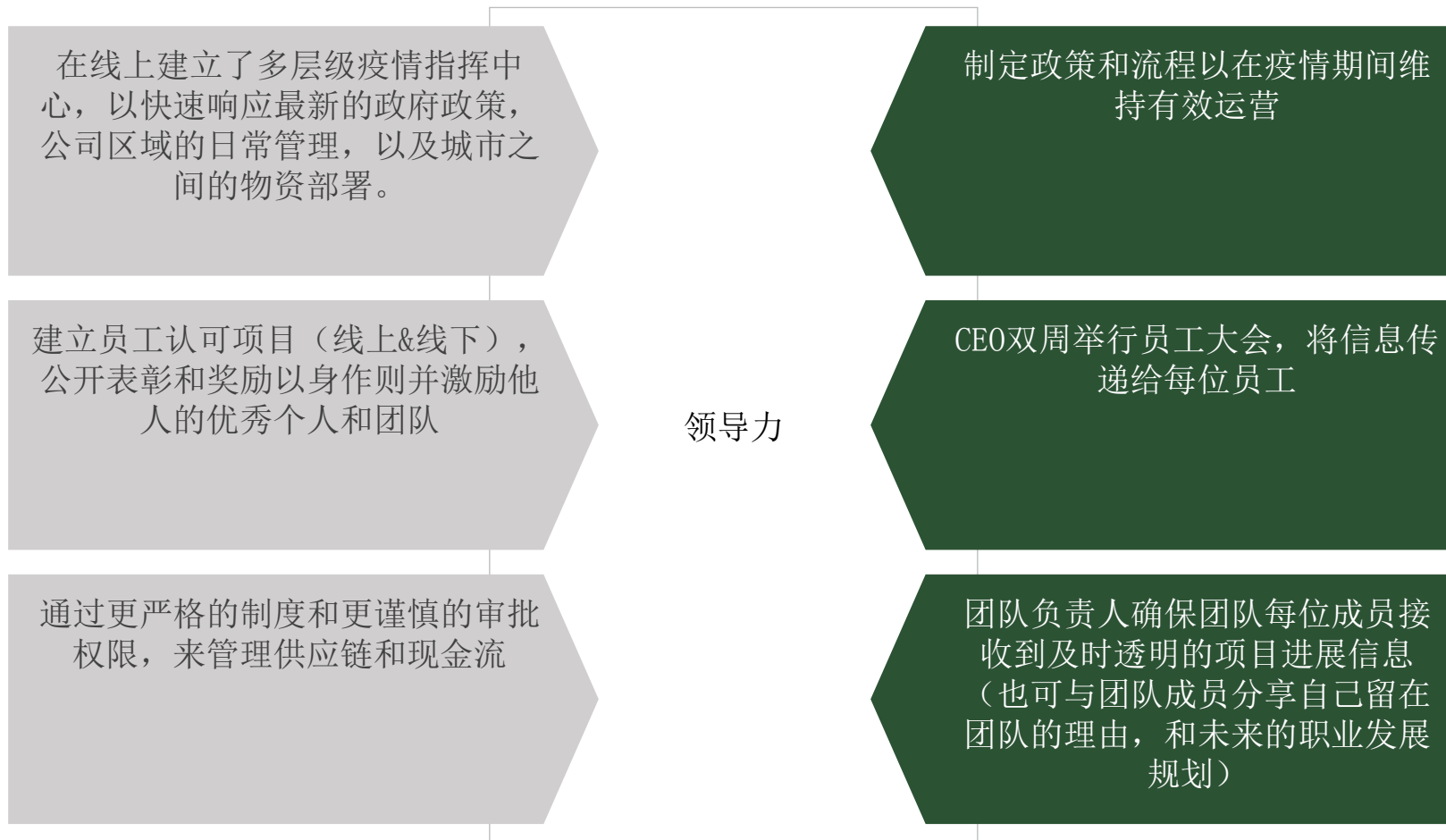


4 员工健康



5 员工激励

透明，鼓舞人心，激发正能量 领导力



透明，鼓舞人心，激发正能量

远程工作



制定员工在家工作的相关制度，以确保员工参与度和工作效率



与内外部培训资源合作，开发线上培训课程



充分开发Zoom各项功能，并制定远程会议规则，以支持员工远程工作



各部门录制在线课程，为员工提供电子学习和在线培训的资源

透明，鼓舞人心，激发正能量 沟通

-
- ✓ 通知员工和承包商有关疫情的状况和防控措施，并提供平台（热线、专门的网站）供员工表达他们的顾虑

-
- ✓ 政府事务部确定真实的信息来源发布最新疫情信息和政府政策；行政部负责告知员工其他集团内部疫情应对的相关举措



-
- ✓ 业务负责人和部门负责人定期开展各项会议，主动告知疫情造成的影响并概述未来会对业务造成的影响

-
- ✓ 根据行业性质，筹备员工活动（如国际护士节）

透明，鼓舞人心，激发正能量

员工健康

与美年大健康等组织合作，为受疫情影响的人们，特别是一线员工，开通“心理援助热线”，提供免费的心理咨询服务。

人力资源部监控并不断更新员工健康状况（每日一楼进入办公区域体温检查）

行政部提供充足且容易获取的防控物资（手部卫生产品与口罩）

制定公司《新型冠状病毒防控与消毒隔离制度与流程》等，并在工作场所进行全面消毒工作（每日定时消毒）

开发量表，定期评估员工在疫情期间如何获得医疗、心理健康和社会服务，根据需要改进服务提供方式

透明，鼓舞人心，激发正能量

员工激励

关键员工保留计划

- 与人选保持紧密沟通，实时了解员工状态（管理层人选，经理级及一般员工人选）
- 助力关键员工个人发展，如：参观同行业公司上下游产业，参与集团内部其他子公司的运营管理工作等



激励团队不断学习，传递关怀，激励士气

- 邀请公司同事轮流分享项目相关的知识与经验
- 邀请同行专业人士分享项目知识
- 公司旅行达人分享攻略，为员工年假提供参考
- 邀请全体员工中午聚餐，分享美食小贴士，增进员工间情感
- 小型运动或团队竞赛

Q&A