

整合人力资源，共创同营造共享中心





★ 人力资源智享会微信公众账号

在微信查找微信公众账号：HRECChina

右侧二维码：扫一扫+关注

*行业资讯一手掌握



★ 人力资源智享会微信会员服务号

在微信查找微信公众账号：HRECService

右侧二维码：扫一扫+关注

*最新会员资讯，关注微信一手掌握



整合人力资源，共创同营造共享中心

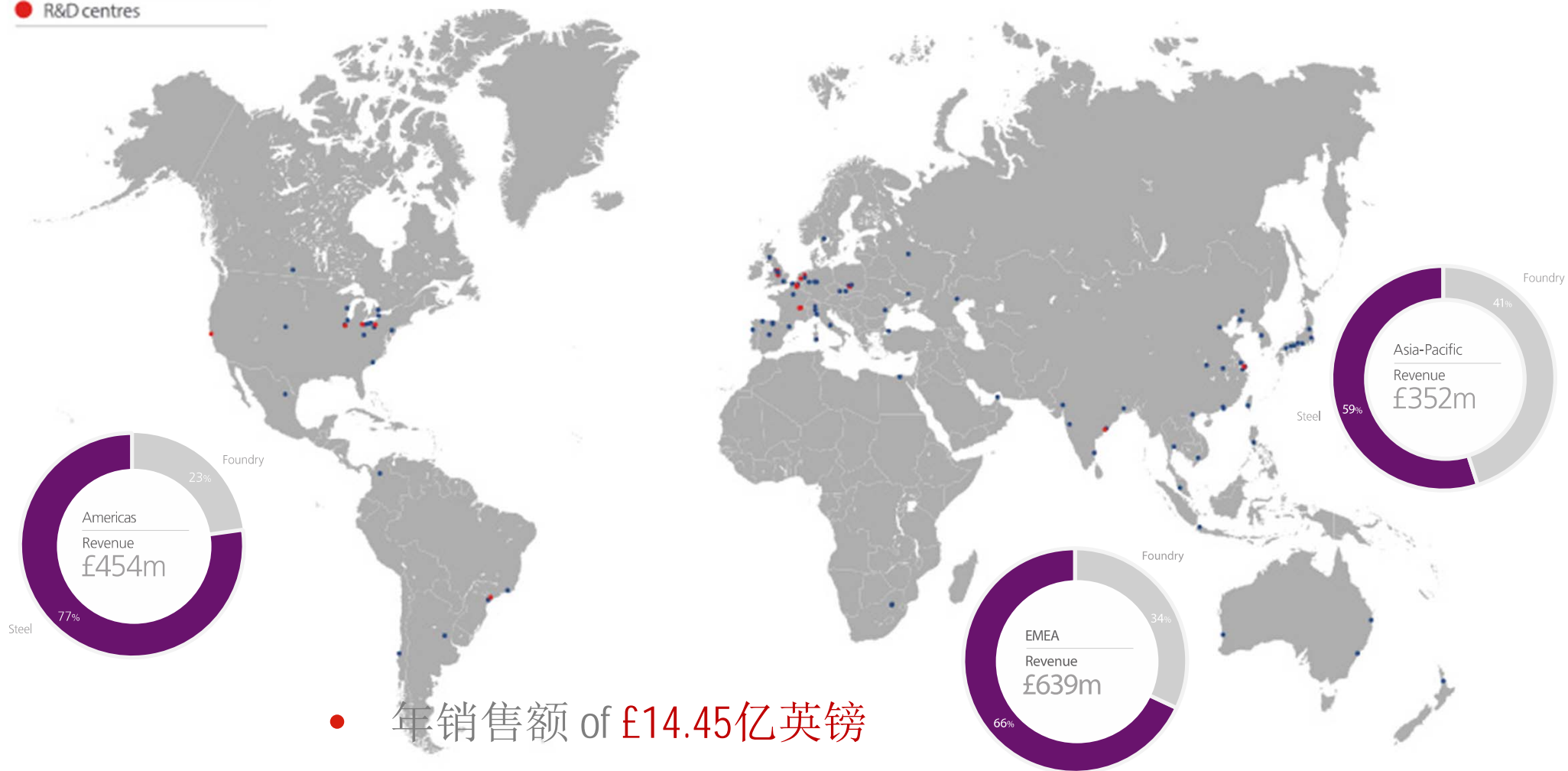


VESUVIUS

维苏威的概况

Key to map

- Production and Sales sites
- R&D centres



- 年销售额 of £14.45亿英镑
- 伦敦证交所上市



VESUVIUS

维苏威的关键业务

连铸生产流程中的易耗品



VESUVIUS

维苏威的其他产品



- 炼铁阶段使用的易耗品

维苏威的其他产品



- 铸造熔炼过程中的易耗品

人力资源中的行政工作



外包的人力资源行政工作



人力资源通才



人力资源专才



人力资源业务伙伴



VESUVIUS

人力资源管理结构的典型形式

- 集权式管理
 - 优点：专业性强，人员效率高，有助合规管理
- 分权式管理
 - 优点：积极性高，当地沟通多，服务及时性好



集权式人力资源管理结构 - HR按服务型企业来运作

共享中心



商务

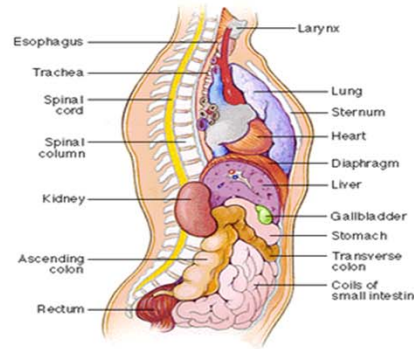
销售

了解业务需求，推荐人事解决方案
润滑管理团队

现场服务

处理远程机构日常事务
了解员工需求
保持和中心的紧密联系

HR BP



研发培训

薪资福利设计
人才管理
劳动争议处理

专业中心



常规服务交付

录用管理
薪资福利处理
招聘
培训协调
各种数据报告

共享中心



BP的两种类型

战略润滑型：总部

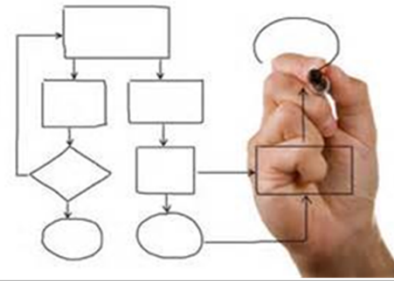
- 1) 运作技能：HR各功能都要了解但不需要深入
- 2) 战略技能：有其他功能部门经验，能考虑组织和战略的匹配
- 3) 人际能力：热爱沟通，乐观委婉
- 4) 勇气：能按需挑战他人

实操全能型：工厂或销售分支

- 1) 运作技能：接受并熟练处理重复性琐碎工作
- 2) 运作技能：熟悉HR基本事务
- 3) 人际能力：有服务意识，乐于交流



专业中心人员要求



设计各种HR解决方案的能力。了解人力资源方面科技的发展

系统更新时承担项目经理职责。

必要时培训下属企业人员配合HR解决方案的实际操作

不定期对共享中心的流程通过价值流分析等方法进行复核和梳理，不断提升效率和服务质量

到各下属企业进行审核，保证共享和现场服务间的衔接，和人力资源管理的合规



共享中心人员要求



保持对法律法规变化敏感性，对公司各部门要求的流程有充分理解（例如采购流程、报销流程、固定资产处理流程等）



熟练使用公司指定的系统并在系统更新时能及时掌握新的使用要领
熟练掌握各种HR业务流程的办理
文档管理的完整性和可追溯性



发生问题后能和各方面不卑不亢交流
注重交流的及时性，保持必要的提前性



业绩指标的建立



总部HR BP: HR项目里程碑成果, 客户拜访数, 客户满意度

现场HR GENERALIST: 蓝领员工流失率和招聘周期、审核发现情况、

专业中心专家: 项目数、流程改善比例、审核改善跟踪指标、员工争议成功处理比例

共享中心人员: 交付指标、质量指标、成本指标



BP和共享服务的典型争议

- 工作交叉时的决定权
- 共享服务成本争议
- 人力资源解决方案的选择

解决之道： 三支柱统一管理

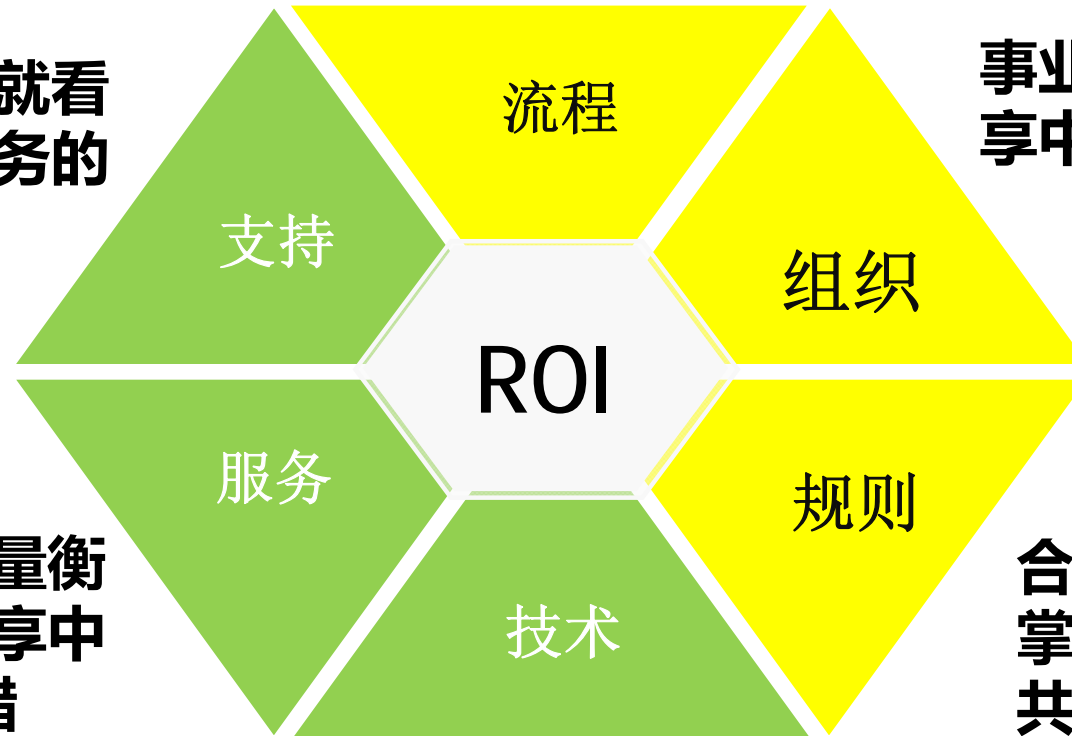


共享服务中心关键成功因素

没有标准化流程设计，
服务人员配比就要增加，
没有成本优势

管理没有对错，就看
高层想法和对业务的
适应性

事业部BP保留过度，共
享中心无法开展业务



没有服务质量衡
量基准，共享中
心步步错

合规的关键是对规则的
掌握。有些法律法规对
共享中心影响巨大

可延展的高效IT平台



VESUVIUS

HR BP如何利用好共享中心

- 建立沟通规则
- 梳理工作分工
- 分享解决方案
- 视共享中心为利益共同体



HR BP的典型误区

- 忙碌于HR日常事务
- 完全不参与人力资源解决方案的指定
- 运用HR新工具时缺少对相关人员的培训
- 帮部门经理完成其应承担的人员管理工作

